



SAC Meeting & Title I Input Meeting Minutes

Tuesday, February 18th, 2024 - 5:30 pm

Myakka City Elementary School PD Room

1. Meeting Called to Order at 5:38 pm by Morgan Smith, SAC Co-Chair. Ashley Albritton seconded the motion. All members approved.

2. SAC Attendance & Determination of a Quorum: Ashley Albritton, SAC Secretary

Members Present: Carol Ricks, Tammy Parks, Morgan Smith, Meredith Fyffe, and Ashley Albritton (Quorum Determined)

Member Resignation: Ginny Marines (Evangeline Cruz will be contacted to see if she is willing to fill this vacancy)

3. Introductions & Welcome by Morgan Smith, SAC Co-Chair

4. Old Business:

a. Reading/Approval of November Minutes

- Carol Ricks made motion to approve. Tammy Parks seconded this motion. All members in favor.

b. Attendance Initiative

- We are seeing a slight improvement in attendance. The storms and frequent illnesses have had an impact. Next meeting, Mrs. Ricks will have data showing if there has been a decrease in unexcused absences since last year.

c. 4th & 5th Grade Behavior

- Discipline referrals are down 26% from this time last year.
- Morning Meetings and Restorative Circles/Practices are helping with this decrease. The SSS & School Counselor collaborate which has been beneficial.

5. New Business:

a. Title I Survey Data & Input

- Review of Title I Survey Data
- Input:
 - Some of the questions may have been misunderstood by families
 - FOCUS is very difficult to navigate and the password reset process is tedious



- Having supplies donated this year was a huge relief
- Parents lost interest and didn't finish completing the survey (ex. It started out with 60 responses and by the end there were only 49.)
- "Parents are involved in developing programs that improve student achievement" was a question that was difficult for parents and staff to understand exactly what that would look like.
- Staff wants more hands-on training.
- Discussion about creating a non-student organization (non-profit) that is managed through our SAC that would benefit our school and entire community.
- Since there will be additional funds, members agree that the majority of funds should be used for additional staff (due to the loss of allocations last year.)
- Parent Family Engagement Plan Input:
 - To help increase participation/attendance at SAC meetings, discussed incorporating some type of student performance piece to each meeting.
 - Continue current PFEP activities next year.
- Home-School Compact Input:
 - The layout of the 24-25 compact and readability was great.
 - Continue having the family sign and return the card so it can be reviewed during parent conferences.

6. Principal's Report: Carol Ricks, Principal

a. PM2 data:

Data from PM2 was shared along with our Projected School Grade. Overall, PM2 Math scores were down. "Jump a Bucket Celebration" after PM2 ELA for K-5 students showing learning gain and loss of privileges (Study Hall) for 3rd-5th students not improving by at least a point likely had an impact on the increase in our PM2 ELA scores. Our projection after PM2 this year is about 10% higher in all areas, which is wonderful considering that we had 8 days of lost instruction due to the hurricanes.

b. Semester 2 Action Plan:

- Additional Tutoring during specials for our students that are in the High Level 2 or on the low end of a Level 3.
- By the Numbers Data Profess Review
- Align Push-In Support Basedon Need
- Standards-Based Planning
- L25 Mentors



- UF Lastinger Small Group Instruction for 2nd Grade
- ESE Resource give support to ELLs and ESE on using accommodations
- Morning Study Hall
- Orton-Gillingham for 3rd Grade students at risk of retention
- ESE Resource will give support to 4th and 5th Graders on how to use reference sheets
- Science Labs/Science Acaletics/Penda

7. Safety & Security: Carol Ricks, Principal

- Centegix Badges are in process of upgrade
- No other updates

8. Open Discussion/Questions/Concerns/Future Meeting Topics: None

9. Next Meeting Confirmation by Morgan Smith, SAC Co-Chair: Tuesday, April 15th, 2025 at 5:30

10. Meeting Adjournment at 6:25 pm. Ashley Albritton made the motion to adjourn the meeting and Tammy Parks seconded the motion. All in favor.

2024-2025 Meetings

September 17th, November 19th, February 18th, & April 15th

5:30pm-PD Room



Reunión de SAC y Actas de la Reunión de Entrada del Título I

Martes, 18 de febrero de 2024 - 5:30 pm

Sala de desarrollo de la escuela primaria
de la ciudad de Myakka

1. Reunión declarada abierta a las 17:38 horas por Morgan Smith, Copresidente de la SAC. Ashley Albritton secundó la moción. Todos los miembros lo aprobaron.

2. Asistencia de SAC y determinación de quórum: Ashley Albritton, secretaria de SAC

Miembros presentes: Carol Ricks, Tammy Parks, Morgan Smith, Meredith Fyffe y Ashley Albritton (quórum determinado)

Renuncia de miembro: Ginny Marines (Evangeline Cruz será contactada para ver si está dispuesta a llenar esta vacante)

3. Introducción y bienvenida de Morgan Smith, copresidente de SAC

4. Viejo negocio:

a. Lectura/Aprobación del Acta de Noviembre

- Carol Ricks presentó una moción para aprobar. Tammy Parks secundó esta moción. Todos los miembros a favor.

b. Iniciativa de asistencia

- Estamos viendo una ligera mejora en la asistencia. Las tormentas y las enfermedades frecuentes han tenido un impacto. En la próxima reunión, la Sra. Ricks tendrá datos que mostrarán si ha habido una disminución en las ausencias injustificadas desde el año pasado.



c. Comportamiento de 4° y 5° grado

- Las referencias disciplinarias han disminuido un 26% en comparación con el mismo período del año pasado.
- Las Reuniones Matutinas y los Círculos/Prácticas Restaurativas están ayudando con esta disminución. El SSS y el Consejero Escolar colaboran, lo cual ha sido beneficioso.

5. Nuevos negocios:

a. Título I Datos e insumos de la encuesta

- Revisión de los datos de la encuesta del Título I
- Entrada:
 - Es posible que algunas de las preguntas hayan sido malinterpretadas por las familias
 - FOCUS es muy difícil de navegar y el proceso de restablecimiento de contraseña es tedioso
 - Tener suministros donados este año fue un gran alivio
 - Los padres perdieron el interés y no terminaron de completar la encuesta (p. ej. Comenzó con 60 respuestas y al final solo había 49).
 - "Los padres están involucrados en el desarrollo de programas que mejoran el rendimiento de los estudiantes" era una pregunta que era difícil para los padres y el personal entender exactamente cómo se vería.
 - El personal quiere más capacitación práctica.
 - Discusión sobre la creación de una organización no estudiantil (sin fines de lucro) que se administre a través de nuestro SAC que beneficiaría a nuestra escuela y a toda la comunidad.
 - Dado que habrá fondos adicionales, los miembros acuerdan que la mayoría de los fondos deben utilizarse para personal adicional (debido a la pérdida de asignaciones el año pasado).

6. Informe del director: Carol Ricks, directora

a. Datos PM2:

Los datos de PM2 se compartieron junto con nuestra calificación escolar proyectada. En general, las puntuaciones de PM2 en matemáticas bajaron. "Celebración de saltar un cubo" después de PM2 ELA para estudiantes de K-5 que muestra ganancias de aprendizaje y pérdida de privilegios (Study Hall) para estudiantes de 3° a 5° que no mejoraron en al menos un punto probablemente tuvo un impacto en el aumento de nuestros puntajes de PM2 ELA. Nuestra proyección después de PM2 este año es aproximadamente un 10% más alta en todas las áreas, lo cual es maravilloso considerando que tuvimos 8 días de instrucción perdida debido a los huracanes.

b. Plan de Acción del Semestre 2:



- Tutoría adicional durante los especiales para nuestros estudiantes que están en el Nivel Superior 2 o en el extremo inferior de un Nivel 3.
- Por los números Revisión de Data Profess
- Alinee el soporte de empuje en función de la necesidad
- Planificación basada en estándares
- Mentores L25
- Instrucción en grupos pequeños de UF Lastinger para 2º grado
- Los recursos de ESE brindan apoyo a los ELL y ESE sobre el uso de adaptaciones
- Sala de estudio matinal
- Orton-Gillingham para estudiantes de 3er grado en riesgo de retención
- ESE Resource brindará apoyo a los estudiantes de 4º y 5º grado sobre cómo usar las hojas de referencia
- Laboratorios de Ciencias/Academia de Ciencias/Penda

7. Seguridad y protección: Carol Ricks, Directora

- Las insignias de Centegix están en proceso de actualización
- No hay otras actualizaciones

8. Discusión abierta/Preguntas/Inquietudes/Temas de reuniones futuras: Ninguno

9. Confirmación de la próxima reunión por Morgan Smith, copresidente de SAC: martes 15 de abril de 2025 a las 5:30

10. Aplazamiento de la reunión a las 6:25 pm. Ashley Albritton presentó la moción para aplazar la reunión y Tammy Parks secundó la moción. Todos a favor.

Reuniones 2024-2025

17 de septiembre, 19 de noviembre, 18 de febrero y 15 de abril

5:30pm-Sala PD